

聖公會陳融中學
學校發展津貼計劃工作報告
二零零六至二零零七年度

1. 關注事項

- 1.1 減輕教師行政工作，騰出空間，跟進學生學習、發展教改四個關鍵項目及進行課程統整。
- 1.2 發展學生語文能力及照顧學習態度及能力稍遜學生
- 1.3 協助學生適應中、英文會考新課程及評核方法
- 1.4 推行中一級適應計劃，讓中一新生適應英語學習環境及提高學生解難能力
- 1.5 照顧不同能力和需要學生，包括拔尖保底、成長輔導及領袖訓練等

2. 策略/工作及成就與反思

	策略/工作	成就與反思
2.1	聘用副教師及行政、活動助理協助教師行政事務及代課等工作，減輕教師工作，同時讓教師有時間進行課程發展工作。	<p>2.1.1 在以資訊科技教學及專題研習方面，均有進展，絕大部份科目超過 20% 課程以資訊科技進行教學，而部份科目亦開始發展網上練習或網上討論，中、英文科都有安排定期網上練習，但整體方面仍有待發展。</p> <p>2.1.2 課程統整方面，各科已完成中一及中二級課程及施教，並大致完成中三級第一學期的教學內容。</p> <p>2.1.3 學校活動助理於本年度除基本工作外，還協助教師處理有關課外活動的工作超過 50 項。</p> <p>2.1.4 本年度的學校活動及行政助理工作表現理想，下學年學校將繼續聘用該名助理，以協助教師推行活動。</p>
2.2	聘請副教師，發展學生語文能力及跟進學習稍遜學生學習。	<p>2.2.1 中文科副教師協助教師打印學生作文，方便教師與學生討論，對改善學生寫作方面，十分有幫助；同時，副教師亦有利用展板介紹著名中國作家，有助學生認識中國作家。此外，協助推行時事學會活動，包括展板、問答比賽及參加「城市論壇」。整體效果可算理想。</p> <p>2.2.2 英文科副教師協助中四及中五學生進行小組討論活動、跟進學生網上自學、推行閱讀計劃、帶領活動及協助程度稍遜學生等各方面，對學生有一定幫助。此外，副教師協助推行各項英文活動，例如英文日、英語午間表演(Lunchtime Delight)等，學生普遍同意英文活動可提高他們運用英語的機會及信心。</p> <p>2.2.3 三名副教師協助省導班及溫習班的督</p>

		<p>導工作，協助學生做功課及溫習，跟進學生功課方面，副教師大致盡心，亦能協助大部分學生交功課及溫習；不過，由於影響學生學習態度的因素頗多和複雜，要徹底解決問題並不容易，如任教老師與副教師緊密合作，對改善學生的學習問題，成效會更佳。</p> <p>2.2.4 中文科副教師跟進欠交功課、補默、補測等方面，有一定成效，並可稍減教師工作量。</p> <p>2.2.5 整體而言，雖然個別副教師工作時需要教師多加提點，但對老師教學及學生學習都有一定幫助。</p>
2.3	聘請中、英文教師各一名，協助學生適應中、英文會考新課程及評核方法	<p>2.3.1 中、英文在中四級大部份班別實行分組上課，班別的人數減少，有助教師照顧學生，適應新課程的校本評核方法，同時減輕教師實行校本評核方法時的工作量。</p> <p>2.3.2 減少中、英文科中五級教師的教節，有助教師騰出時間跟進學生的校本評核課業。</p> <p>2.3.3 中、英文科學生公開試成績有不錯表現，100%學生英文科成績達 2 級或以上，約 95%學生中文科成績達 2 級或以上。</p>
2.4	推行中一級適應課程，包括聘請外籍英語教師教授英語課程；另有小組活動，協助學生適應中學學習生活。此外，舉行中一團體精神體驗日	<p>2.4.1 中一新生出席率超過 99%；外籍英語老師對學生的英語運用能力有高度評價；而小組導師認為所有學生的表現達到良好以上水平。</p> <p>2.4.2 99%中一學生認體驗日活動可以提高同學之間的團體精神，另外 93%學生表示活動加強他們的合作關係及友誼。</p>
2.5	照顧不同能力和需要學生，包括拔尖保底、成長輔導及領袖訓練等	<p>2.5.1 拔尖課程</p> <p>* 中一至中三英語會話課程：出席率約 84%，大部份參加學生認為與外籍英語教師交談，增加他們說英文的信心；唯不足 50%學生在期終會話考試中取得 B+成績，顯示 8 節的會話課程不足令參加者有明顯進步。</p> <p>* 中一至中四級網上閱讀計劃：只有 37%參加者有間中完成練習，成績亦未見理想，原因是學生本身已需要完成網上練習，沒有足夠時間再完成另一個閱讀計劃。</p> <p>* 中五會考英語提升課程：由外籍英語老師進行小組(3 人 1 組)教學，學生普遍認為課程有助他們應付會考，而學生在會考中取得 4-5 級成績。</p>

	<p>* 中六及中七級中文寫作工作坊：參加學生出席率約 90%，學生普遍認為課程較淺易；而教師亦認為學生寫作能力未見即時進步。</p> <p>* 數學訓練課程：學生普遍認為課程有助他們認識課外數學知識。此外，訓練亦有助學生準備校外比賽，故學生在多次校際數學比賽中獲得獎項。</p> <p>* 安排學生參加大專院校的資優課程：所有參加者出席率達 100%，學生在提交的感想中，均認為課程對他們有幫助及值得參加。</p> <p><u>2.5.2 保底課程</u></p> <p>* 英語會考課程：實行小組(3 人 1 組)教導，聘請本校舊生擔任導師，導師非常盡責認真，學生亦願意學習，所有參加者都在會考中取得 2 級或以上成績。</p> <p><u>2.5.3 成長輔導</u></p> <p>* 中三級驕陽計劃：18 名參與計劃不同的體驗活動，全部都認為計劃能提供自我反思的機會；而 70% 學生認同計劃目標，認為計劃可讓他們對自己有更全面的認識，參與活動後發現自己較前成熟。</p> <p>* 中四至中七級處理壓力工作坊：只有 5 名中五級學生參加，人數較預期少，但參加者均認為工作坊能令他們適當地面對公開試的壓力。</p> <p><u>2.5.4 領袖訓練</u></p> <p>* 學生領袖培訓活動：50 名中四至中七級學生會、IT-Team、English Team 主席或幹事參加，出席率約 83%。大部分參加者表現積極、投入，並完成訓練課程，但有少部份學生在訓練營中態度欠佳。整體而言，學生都認為可以在訓練中獲益，同時認為對訓練的內容和形式都感到滿意。如果下學年訓練計劃可以提前開始，效果會更好。</p> <p>* 推薦學生參加校外領袖培訓計劃：只有 2 名領袖生長/組長參與校外領袖生訓練證書課程，表現良好。</p> <p>* 領袖生迎新及培訓日：大部份參加的領袖生專心聽講及投入活動，70% 領袖生同意培訓提高他們的領導能力。</p>
--	--

3. 全年工作檢討

3.1 困難

3.1.1 大部份助理需要每學年新聘，因此需要時間適應學校環境，故此未能於開

學初期即時投入工作；此外，負責跟進助理工作的老師，必須不時提點新任助理，並協助他們解決工作問題，否則可能影響學校的工作進行，不過老師的工作量及壓力會因而加重；

3.1.2 本學年增加不少課程，讓不同需要學生參加，但部份學生同一時間參加不少於一個課程，同時又有日常的課外活動，因此未能兼顧，影響成效。此外，亦增加不少行政工作，例如報價、招標、替學生報名或與校外導師/機構聯絡等，令負責老師工作百上加斤。

3.2 來年展望

3.2.1 選擇較具成效的措施/活動，繼續推行，以提高學生學習效能及照顧學習差異的措施/活動。

3.2.2 安排助理/副教師協助教師行政工作。

4. 財政報告

項目* Item	預算金額 Budget	實際支出 Expenditure
聘請副教師三名	\$378000.00	\$220237.10
聘請中、英文教師各一名	\$407358.00	\$415180.60
聘請行政助理三名	\$156600.00	\$199045.00
學生學習支援	\$428000.00	\$313926.40
總計 Total	\$1369958.00	\$1148389.10

5. 工作小組名單

鄭萃群副校長、姚錦雯老師、馮秋洪老師、袁柏昌老師、韓德明老師、梁鑽淇老師、陳惠明老師、程楚玲老師、劉翠瓊姑娘(學校社工)